

ZARZĄDZENIE Nr 28/2025

Burmistrza Miasta Lubawka

z dnia 31 stycznia 2025 roku

w sprawie: ustalenia terminów czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2025/2026 do publicznych przedszkoli, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Lubawka.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.)

zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Ustalam terminy czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2025/2026 do przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych przy szkole podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Lubawka, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Ustalam terminy czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2025/2026 do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Lubawka, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom Zespołów Szkolno-Przedszkolnym w Lubawce i Chełmsku Śląskim oraz dyrektorowi Szkoły Podstawowej w Miskowicach, dla których Gmina Lubawka jest organem prowadzącym.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

BURMISTRZ
Andrzej Wojdyła

Sprawę prowadzi:
Monika Wąsowska
Wydział Rozwoju i Oświaty
tel. 883-840-823
e-mail: wasowska.monika@lubawka.eu

**Harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego
na rok szkolny 2025/2026 do publicznych przedszkoli i oddziału przedszkolnego przy szkole
podstawowej, dla których Gmina Lubawka jest organem prowadzącym.**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 28.02.2025 r. do 31.03.2025r.	od 12.05.2025 r. do 19.05.2025 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe ¹	od 01.04.2025 r. do 18.04.2025 r.	od 20.05.2025 r. do 23.05.2025 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	23.04.2025 r.	26.05.2025 r.
4.	Złożenie pisemnego potwierdzenia rodziców/opiekunów kandydata w kwestii przyjęcia do danej placówki.	od 25.04.2025r. do 30.04.2025r.	od 27.05.2025 r. do 30.05.2025 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisje rekrutacyjna list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	do 07.05.2025 r.	do 03.06.2025 r.
6.	Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzający rok szkolny, na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne.		
7.	O przyjęciu dziecka do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w trakcie roku szkolnego decyduje właściwy Dyrektor przedszkola lub szkoły.		

¹ art. 150 ust. 7 - Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w ust. 2 (ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku prawo oświatowe Dz. U. z 2023 roku poz. 900), w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.

**Harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego
na rok szkolny 2025/2026 klas pierwszych szkół podstawowych, dla których Gmina
Lubawka jest organem prowadzącym.**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do pierwszej klasy szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 01.04.2025 r. do 09.05.2025 r.	od 02.06.2025 r. do 13.06.2025 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do pierwszej klasy szkoły podstawowej dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe ²	od 12.05.2025 r. do 20.05.2025 r.	od 16.06.2025 r. do 23.06.2025 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	23.05.2025 r.	25.06.2025 r.
4.	Złożenie pisemnego potwierdzenia rodziców/opiekunów kandydata w kwestii przyjęcia do danej placówki.	od 26.05.2025 r. do 30.05.2025 r.	od 26.06.2025 r. do 30.06.2025 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	do 03.06.2025 r.	do 04.07.2025 r.

² art. 150 ust. 7 - Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w ust. 2 (ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku prawo oświatowe Dz. U. z 2023 roku poz. 900), w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.